



CHECKLISTE

Führungsqualitäten

Nähe zum Team

- Ich kenne jede Person in meinem Team und ihre genaue Aufgaben.
- Ich weiß über die Stärken & Schwächen in meinem Team Bescheid.
- Ich höre zugewandt aufmerksam zu, wenn meine Mitarbeiter*innen über ihre Arbeit oder Privates sprechen.
- Ich nehme mir genügend Zeit für meine Mitarbeiter*innen.
- Ich bedanke mich für geleistete Arbeit und spreche Wertschätzung aus.

Leistung und Anerkennung

- Mein Team kennt die Unternehmensziele und weiß was von ihm /ihr erwartet wird.
 - Ich gebe regelmäßige & zeitnahe Rückmeldungen zur Qualität der Arbeit.
 - Ich fördere meine Mitarbeiter*innen in ihrer beruflichen und persönlichen Entwicklung.
 - Mein Team darf Fehler machen und gemeinsam reflektieren wir, um diese zukünftig zu vermeiden.
 - Ich lobe und spreche Anerkennung für gute Leistungen aus.
- 
- 

CHECKLISTE

Führungsaufgaben

Eigenverantwortung & Feedback

- Ich vertraue, dass mein Team seine Aufgaben bewältigen kann.
- Ich unterstütze Mitarbeiter*innen eigenständig Lösungen zu finden.
- Ich nehme Meinungen bzw. Ideen ernst und wichtig.
Das sage ich auch und lasse mich darauf ein.
- Ich bitte, schlage vor und lade ein anstatt anzuweisen.
- Mein Team ist ehrlich, klar und umfassend informiert.

Kommunikation im Team

- Ich begeistere meine Mitarbeiter*innen für das Unternehmen.
- Ich spreche regelmäßig mit meinem Team über den Grad der Zielerreichung.
- Ich stehe meinen Mitarbeiter*innen immer mit Rat zur Seite.
- Ich entschuldige mich, wenn ich einen Fehler gemacht habe oder unangemessen reagiert habe.
- Ich erkenne aufkommende Konflikte und spreche diese an.